**Положение о Комитете по информационной безопасности РУССОФТ**

**Общая часть**

1. Комитет РУССОФТ по информационной безопасности (далее Комитет) создается по инициативе членов РУССОФТ при наличии не менее пяти компаний, подтвердивших намерение создать Комитет. Создание или прекращение работы Комитета происходит по решению Правления РУССОФТ.
2. Работу Комитета возглавляет Председатель Комитета, утверждаемый Правлением РУССОФТ из числа представленных кандидатов.
3. Председатель Комитета назначается сроком на 2 года. Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета и председательствует на его заседаниях.
4. Председатель Комитета подотчетен Правлению РУССОФТ и обязуется предоставлять отчет о деятельности Комитета на Правлении РУССОФТ не реже одного раза в год с момента утверждения Правлением плана работы Комитета.
5. Если на должность Председателя Комитета утверждается не член Правления РУССОФТ, то из состава Правления РУССОФТ назначается Координатор Комитета от Правления. Председатель Комитета, не являющийся членом Правления, наделяется правом участвовать в заседаниях Правления РУССОФТ с правом совещательного голоса и наделяется статусом эксперта РУССОФТ по направлению деятельности Комитета.
6. Председатель Комитета отвечает за формирование специальной части положения о Комитете (включая цели и задачи) и плана работы Комитета на срок своих полномочий. Положение о Комитете и план его работы, а также внесение изменений в положение Комитета и план работы подлежат утверждению Правлением РУССОФТ.
7. Мероприятия из утвержденного Плана работы Комитета, которые требуют финансирования, должны иметь обоснование, смету и модель финансирования. После утверждения плана работы Комитета Правлением РУССОФТ мероприятия могут быть профинансированы из бюджета РУССОФТ при наличии средств и по согласованию с Правлением РУССОФТ.
8. Председатель Комитета уполномочен выступать перед внешней аудиторией в СМИ, на публичных мероприятиях и т.д. от имени Комитета только по тем вопросам и темам, которые сформулированы в специальной части настоящего положения о Комитете и в плане работы Комитета.
9. Председатель Комитета отвечает за организацию работы сообщества и коммуникацию участников Комитета между собой, определяет периодичность и локацию очных встреч (формат коммуникации: электронная почта, тематические группы в социальных сетях, мессенджеры, рассылки;).
10. Предложения Комитета по работе с государственными органами власти выносятся на рассмотрение Правлением РУССОФТ и после согласования реализуются Президентом РУССОФТ и через уполномоченных представителей Президента РУССОФТ в органах государственной власти.
11. Участниками Комитета могут быть выразившие такое желание руководители и уполномоченные сотрудники ИТ-компаний членов РУССОФТ. Представители компаний, не являющихся членами РУССОФТ, могут участвовать в заседаниях Комитета по приглашению Председателя Комитета. Таким экспертам присваивается статус временного участника Комитета.
12. Работа Председателя, Куратора, регулярных и временных участников Комитета (внешних экспертов) осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).
13. Настоящее Положение, информация о составе Комитета, его Председателе, Кураторе, плане работы Комитета и итогах работы, о порядке присоединения к работе Комитета подлежат обязательному опубликованию в разделе Комитета на официальном сайте РУССОФТ.

**Цели Комитета**

* Формирование единого отраслевого мнения по инициативам, проблемам, вопросам ИБ при взаимодействии с органами власти или регуляторами.
* Включение Комитета в проекты цифровизации экономики РФ и содействие их развитию.
* Проработка участниками Комитета нормативно-правовой базы в области информационной безопасности РФ.
* Формирование позитивного образа компаний, входящих в состав Комитета, в СМИ, на мероприятиях, в том числе с участием представителей государственного и муниципального управления.
* Развитие бизнеса компаний, занимающихся разработкой средств информационной безопасности, в РФ и за рубежом.

**Задачи Комитета**

* Сформировать экспертные группы для содействия достижению целей Комитета.
* Реализовать публичную деятельность: выходить с публикациями и комментариями в СМИ, представлять Комитет на мероприятиях на тему цифровизации и информационной безопасности.
* Защищать интересы участников Комитета в государственных органах, органах надзора и регулирования.
* Содействовать ликвидации случаев недобросовестной конкуренции между участниками Комитета.
* Давать экспертную оценку запросов, поступающих в Комитет от органов государственной власти и регуляторов.
* Организовать эффективное взаимодействие с другими профильными ассоциациями и объединениями для формирования консолидированного отраслевого мнения.
* Проводить регулярные встречи (в том числе в онлайн-формате) для реализации действующих и планируемых проектов Комитета.