

**УТВЕРЖДЕНО
ПРАВЛЕНИЕМ
Некоммерческого партнерства
«РУССОФТ»**

**«24» марта 2022 г.
М.П.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете по взаимодействию с органами государственной власти (GR)
в Некоммерческом партнерстве «РУССОФТ»**

2022 год

1. Общие положения

1.1. Комитет РУССОФТ по взаимодействию с органами государственной власти (далее – Комитет по GR) создается по инициативе членов РУССОФТ при наличии не менее 5-ти компаний, подтвердивших намерение создать Комитет по GR в РУССОФТ.

1.2. Создание или прекращение работы Комитета происходит по решению Правления.

2. Цель и принципы работы Комитета

2.1. Цель Комитета – организация постоянного диалога между IT-компаниями и государством для обмена мнениями, продвижения интересов российских IT-компаний, вовлечение партнёров в повестку и обработка запросов государства, двустороннее оперативное решение появляющихся задач.

2.2. Принципы работы комитета по GR:

2.2.1. Сотрудничество. Выстраивание партнерских взаимоотношений с государственными органами власти и некоммерческими объединениями, участвующими в реализации политики в области информационных технологий.

2.2.2. Обратная связь. Организация регулярных встреч членов Ассоциации с представителями законодательных и исполнительных органов власти Российской Федерации, с целью налаживания регулярного двустороннего диалога, а также выявления потребностей со стороны государства в сфере информационных технологий.

2.2.3. Продвижение интересов российских компаний – разработчиков ПО в органах государственной власти Российской Федерации.

2.2.4. Участие и представление интересов членов Ассоциации в действующих советах и рабочих группах при органах государственной власти.

3. Председатель Комитета по GR

3.1. В соответствии с Уставом НП РУССОФТ, Комитет по GR возглавляет президент Партнерства. В случае его отсутствия, председателя Комитета замещает утверждаемый Правлением РУССОФТ член Правления сроком на 2 года. Председатель комитета осуществляет общее руководство деятельностью комитета и председательствует на его заседаниях.

3.2. Председатель Комитета представляет отчет о деятельности комитета и утверждает план работы на следующий год на ежегодном общем Собрании Партнерства.

3.3. Для организации текущей деятельности Комитета, по представлению Президента НП РУССОФТ, решением Правления Партнерства назначается Секретарь Комитета, который наделяется правом участвовать на заседаниях Правления РУССОФТ с правом совещательного голоса и наделяется статусом эксперта РУССОФТ по направлению деятельности Комитета.

3.3.1. Секретарь Комитета отвечает за организацию работы и коммуникацию участников комитета между собой (формат коммуникации: тематические группы в социальных сетях, мессенджеры, рассылки; периодичность и локация очных встреч).

3.4. Работа Секретаря и заместителя Председателя комитета, участников комитета, временных участников комитета (внешних экспертов) осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).

4. Положение и план работы Комитета

4.1. Положение о комитете и план работы комитета, а также внесение изменений в положение комитета и план работы комитета подлежат утверждению Правлением РУССОФТ.

4.2. Мероприятия из утвержденного Плана работы комитета, которые требуют финансирования, должны иметь обоснование и расчет финансирования. После утверждения плана работы комитета Правлением РУССОФТ мероприятия могут быть профинансированы при наличии достаточного бюджета РУССОФТ.

4.3. Предложения комитета по работе с государственными органами власти выносятся на Правление РУССОФТ и после согласования реализуются президентом РУССОФТ и через уполномоченных представителей президента РУССОФТ в органах государственной власти.

5. Участники Комитета

5.1. Участниками Комитета могут быть выразившие такое желание руководители и уполномоченные сотрудники ИТ-компаний членов РУССОФТ.

5.2. Представители компаний, не являющихся членами РУССОФТ, могут участвовать в заседаниях Комитета по приглашению Председателя комитета. Таким экспертам присваивается статус временного участника Комитета.

6. Прочее

6.1. Настоящее Положение, информация о составе комитета, его председателе, кураторе, плане работы комитета, итогах работы комитета, о порядке присоединения к работе комитета подлежат обязательному опубликованию в разделе комитета на официальном сайте РУССОФТ.